

Nutzung der OnLeihe unter dem Brandenburger Menü

Stand: 23.10.2012

1. Upload der DiViBib-Leserdaten

1. Voraussetzungen

- Allegro-OEB-Win Version 1.2 ab SP 14
- Brandenburger Menü ab V4.01.10
- Zugangsdaten von der DiViBib

2. Einstellungen

Einstellungen, die Sie selbst vornehmen können:

- Im Exportcenter die Steuerung "DiViBib-Leserdaten" auswählen
- im dritten Suchfeld ("nach") evtl eine komma-getrennte Liste der Codes der Leserklassen eintragen, die beim EXport nicht berücksichtigt werden sollen
- im Maskenbereich "ftp-upload" Anmeldedaten eintragen (User und Passwort)
- im Maskenbereich "ftp-upload" Servernamen eintragen. HINWEIS: der Servername muss von " /" gefolgt werden (Spatium Schrägstrich - ohne "!")
- mit der rechten Maustaste in das Feld "Exportdefinition speichern als" klicken und die automatisch übernommene Bezeichnung um den Namen ihrer Bibliothek ergänzen:
Alte Bezeichnung: "**DiViBib-Leserdaten**" ändern in z.B "**DiViBib-Leserdaten Beeskow**"
- Schaltfläche [Def. speichern] klicken, evtl. die dann angezeigte Beschreibung ergänzen und [OK] klicken.

Für Ihren Systemadministrator:

- für den PC, von dem aus die Daten zur Divibib hochgeladen werden sollen, muss das Port 21 (ftp) ausgehend freigeschaltet sein; also evtl. Virens Scanner, Sicherheitssoftware, Firewalls ... usw. entsprechend anpassen

3. Verfahren beim Hochladen

- Exportcenter starten
- Im Exportcenter die angepasste Steuerung, z.B. "DiViBib-Leserdaten Beeskow" auswählen
- auf die Schaltfläche [Export starten] klicken
 - die Exportdatei wird erzeugt
 - die Leserdatendatei wird erzeugt die Datei wird zur Kontrolle angezeigt, üblicherweise mit Excel
 - **WICHTIGER HINWEIS: Excel blendet führende Nullen der Leser-Codes aus, deshalb diese Datei nicht wieder abspeichern!!!**
- Die Dateivorschau schließen
- Die [Upload]-Schaltfläche sollte jetzt aktiv sein: wenn Sie diese anklicken, werden die Leserdaten auf den Server der DiViBib hochgeladen
- Falls "nicht erfolgreich" gemeldet wird: Diese Meldung muss nicht stimmen, da jeder Server andere Meldungen verwendet: In Folge wird eine Logdatei angezeigt, aus der Sie Erfolgs- oder Fehlermeldungen ersehen können.

2. Download und Import der Mediendaten

Zum Download gehen Sie wie folgt vor:

- anmelden am DiViBib-Portal
- Aufsuchen "Medienschop" - "Bestellungen"
- zur Bestellung bzw. Datenlieferung die Schaltfläche "MAB" anklicken
- Download-Format einstellen - s. Beispiel:
- auf

Titel Export

Bibliothek

Exportart

- MAB-Standard
- MAB-XML
- MARC-Standard
- MARC-XML

Kodierung

- MAB-Diskette (für BOND,SISIS,Datronic, Bibliotheka 2000 etc.)
- MAB-Diskette (siehe oben - jedoch mit \$ als Unterfeldtrenner)
- Unicode (UTF-8)
- ANSII (für BIBER ,ASTEC etc.)

Unterfelder

- Kategorie 655 wird in eine Zeile exportiert (Unterfeldtrenner abhängig von der Auswahl der Kodierung!)
- Kategorie 655 wird in mehreren Zeilen exportiert.

Exportieren

"Exportieren" klicken

- angebotene zip-Datei in einem Verzeichnis Ihrer Wahl speichern (und dieses Verzeichnis merken ;-)
- zip-Datei auspacken
- Brandenburger Menü / Import-Center starten
- Importdefinition "MAB2 - DiViBib" wählen
- über die Schaltfläche "Durchsuchen" die oder eine der entpackten dat-Dateien auswählen
- bei "Import" die Checkbox "schnell" abwählen, wenn mit der Allegro-Datenbank gleichzeitig von anderen Netzwerkarbeitsplätzen gearbeitet werden soll
- Mit der Schaltfläche "Import starten" das Einlesen der Daten in die Datenbank starten

Zur Kontrolle können Sie die Datensätze im Katalog im Register 9 unter "ONL-(nummer) aufsuchen.